

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-1891

Talous- ja henkilöstöhallinnan palveluiden kilpailuttamisen tuki

Taustaa

Työ- ja elinkeinoministeriö asetti 20.2.2024 työryhmän valmistelemaan hankintalainsäädännön muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallituksen hankintalakiin liittyvien hallitusohjelmakirjausten mukaisesti. Työryhmä asetettiin ajalle 1.3.2024 - 30.11.2024.

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelman tavoitteena on lisätä tehokkuutta julkisissa hankinnoissa sekä lisätä yritysten edellytyksiä osallistua julkisen sektorin tarjouskilpailuihin. Erityistä huomiota hallitusohjelmassa on kiinnitetty sidosyksiköitä koskevaan sääntelyyn.

Sidosyksiköjä koskevan sääntelyn kehittämisestä todetaan hallitusohjelmassa mm. että hallitus parantaa julkisen sektorin tehokkuutta sekä vahvistaa alueellista elinvoimaa ja yrittämisen edellytyksiä rajaamalla julkisen sektorin mahdollisuuksia tuottaa in house-yksiköissä sellaisia tukipalveluita, joissa on olemassa toimiva markkina, kuten siivous-, taloushallinto-, ruoka- ja ICT-palveluissa.

Hallitusohjelman mukaan sidosyksikön omistukselle asetetaan yleisen edun huomioon ottava vähimmäisomistusprosentti 10 %.

Hallituksen esitys laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta, vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta (hankintalaki 2025) on suunniteltu esiteltäväksi viikolla 48/2025.

Sidosyksiköiden omistusosuutta koskevan vaatimuksen voimaantulo on esitetty sovellettavaksi. 1.7.2027. Jätealalla sidosyksiköiden omistusosuutta koskevaa säännöstä sovellettaisiin 1.7.2028.

Hankinnan esittely

Tuusulan kunta on tunnistanut palveluja, joiden hankinta sidosyksiköjen kautta tulee hankintalain päivityksen myötä kilpailutettavaksi itse. Näissä hankinnoissa kunnan omistusosuus on alle 10 %. Tällä hetkellä kunnan talous- ja henkilöstöhallintapalvelut toimittaa Monetra Oy, jonka omistuksesta kunta on ostanut yhden osakkeen vuonna 2023.

Kunnan on edelleen jatkossa tarkoituksenmukaista järjestää talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut tarvittavine tietojärjestelmineen yhteistyössä ulkoisen palveluntuottajan kanssa, niin palveluiden laadun, kustannustehokkuuden kuin myös riskienhallinnan näkökulmasta. Nyt valmistelussa oleva talous- ja henkilöstöhallintapalvelun kilpailutus on päätetty aloittaa, tavoitteena on aloittaa uuden järjestelmän käyttöönotto keväällä 2026.

Tuusulan kunta on mukana Sarastia Oy:n Juridiset asiantuntijapalvelut yhteishankintasopimuksessa, kunnanhallituksen 8.4.204 päätös § 143. Gofore Lead Oy on osa-alueen Julkiset hankinnat ja sopimukset toimittaja, jolta Tuusulan kunta voi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kilpailuttamatta hankkia palveluja. Gofore Lead Oy on esittänyt alustavan tarjouksen talous- ja henkilöstöpalvelujen kilpailuttamisen tuesta. Tarjouksen kokonaishinta on 91 350,00 euroa alv 0 %.

Lisätiedot

Inkeri Kontiola, inkeri.kontiola@tuusula.fi, puh 040 314 3145

Päätöksen peruste

Hallintosäännön hankintoja koskevan toimivaltataulukon mukaan palvelualueen päällikkö päättää hankinnoista, joiden arvo alittaa 150 000 euroa.

Päätös

Päätän että,

Gofore Lead Oy valitaan talous- ja henkilöstöhalinnan palvelujen kilpailuttamisen tueksi.

Hankinnan arvioidut kokonaiskustannukset sopimuskaudelta ovat 91 3500,00 euroa (alv 0%).

Tiedoksi

Gofore Lead Oy, Talouspalvelut, Kehittämisen ja tietohallinnon palvelualue,
Henkilöstöpalvelut, kirjaamo, pormestari, kansliapäällikkö

Allekirjoitus

Kari Ora, talousjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 55

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus
osoite: PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.